



**CONVENZIONE**

**SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE SERIATE LAGHI**

**(SBI SERIATE LAGHI)**

Approvata dal Consiglio Comunale  
con atto n° 10 nella seduta del 30.04.2010

## INDICE

<b>Art. 1</b>	<b>–</b>	<b>Istituzione</b>	<b>pag. 3</b>
<b>Art. 2</b>	<b>–</b>	<b>Comune Centro Sistema, Sede, Durata, Recesso</b>	<b>pag. 3</b>
<b>Art. 3</b>	<b>–</b>	<b>Finalità</b>	<b>pag. 4</b>
<b>Art. 4</b>	<b>–</b>	<b>Funzioni delegate al Comune Centro Sistema</b>	<b>pag. 4</b>
<b>Art. 5</b>	<b>–</b>	<b>Tipologia delle Biblioteche e livelli di servizio</b>	<b>pag. 5</b>
<b>Art. 6</b>	<b>–</b>	<b>Programmi pluriennali e piani annuali delle attività</b>	<b>pag. 6</b>
<b>Art. 7</b>	<b>–</b>	<b>Finanziamento</b>	<b>pag. 6</b>
<b>Art. 8</b>	<b>–</b>	<b>Organi</b>	<b>pag. 7</b>
<b>Art. 9</b>	<b>–</b>	<b>Conferenza dei Comuni</b>	<b>pag. 7</b>
<b>Art. 10</b>	<b>–</b>	<b>Presidente e Vice Presidente</b>	<b>pag. 8</b>
<b>Art. 11</b>	<b>–</b>	<b>Ufficio di Presidenza</b>	<b>pag. 8</b>
<b>Art. 12</b>	<b>–</b>	<b>Commissione tecnica</b>	<b>pag. 9</b>
<b>Art. 13</b>	<b>–</b>	<b>Coordinatore</b>	<b>pag. 9</b>
<b>Art. 14</b>	<b>–</b>	<b>Norma attuativa</b>	<b>pag. 10</b>
<b>Art. 15</b>	<b>–</b>	<b>Norme finali e transitorie</b>	<b>pag. 10</b>

## **Art. 1 – Istituzione**

1. Ai sensi degli artt. 7/8/9 della legge regionale 14 dicembre 1985 n. 81 e dell'art. 30 del D. Lgs 267/2000 è istituito il Sistema Bibliotecario Intercomunale Seriate Laghi il cui ambito territoriale è definito nella delibera di Giunta della Provincia di Bergamo n. 560 del 15 novembre 2001, pertanto alla sua formazione concorrono i 63 Comuni facenti parte dei seguenti bacini territoriali:

- Alto Sebino - Comunità Montana con Comune di riferimento Lovere. Bacino territoriale comprendente n. 10 Comuni:  
Bossico, Castro, Costa Volpino, Fonteno, Lovere, Pianico, Riva di Solto, Rogno, Solto Collina, Sovere;
- Monte Bronzone e Basso Sebino - Comunità Montana con Comune di riferimento Sarnico. Bacino territoriale comprendente n. 12 Comuni:  
Adrara San Martino, Adrara San Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Predore, Sarnico, Tavernola, Viadanica, Vigolo, Villongo;
- Seriate - Comune di riferimento Seriate. Bacino territoriale comprendente n. 21 Comuni:  
Albano S. Alessandro, Bagnatica, Bolgare, Brusaporto, Calcinate, Castelli Calepio, Cavernago, Chiuduno, Costa di Mezzate, Gorle, Grassobbio, Grumello del Monte, Montello, Mornico al Serio, Orio al Serio, Palosco, Pedrengo, Scanzorosciate, Seriate, Telgate, Torre de' Roveri;
- Val Cavallina - Comunità Montana con Comune di riferimento Trescore Balneario. Bacino territoriale comprendente n. 20 Comuni:  
Berzo San Fermo, Bianzano, Borgo di Terzo, Carobbio degli Angeli, Casazza, Cenate Sopra, Cenate Sotto, Endine, Entratico, Gaverina, Gorlago, Grone, Luzzana, Monasterolo, Ranzanico, San Paolo d'Argon, Spinone, Trescore Balneario, Vigano, Zandobbio.

2. Il Sistema Bibliotecario Intercomunale Seriate Laghi è costituito formalmente e funzionalmente tra i Comuni che provvedono all'approvazione della presente Convenzione per mezzo dei propri organi autorizzati ad agire in nome e per conto dei rispettivi Comuni in base alla legislazione vigente.

I Comuni possono far parte del Sistema Bibliotecario anche attraverso la forma di Unione di Comuni o di Comunità Montana a condizione che l'Unione di Comuni o la Comunità Montana rappresenti tutti i Comuni in esse associati. In tale caso l'Unione di Comuni o la Comunità Montana assume tutti i diritti e doveri stabiliti dalla presente Convenzione in nome e per conto dei Comuni che rappresenta.

Anche i Comuni privi di biblioteca possono far parte del Sistema Bibliotecario.

La funzionalità del Sistema è garantita attraverso la progressiva adesione dei Comuni che di volta in volta entrano a far parte del Sistema e quindi attraverso la progressiva e automatica riconfigurazione degli organi del Sistema previsti ai successivi articoli.

Il Sistema Bibliotecario Seriate Laghi intende porsi all'interno del bacino territoriale come "sistema aperto", promuovendo forme di collaborazione convenzionata con enti e istituzioni - anche di titolarità diversa - presenti nel territorio (biblioteche scolastiche, biblioteche speciali e specialistiche, comunità montane, centri di documentazione, studio e formazione, ecc...) che ne condividano gli obiettivi.

## **Art. 2 – Comune Centro Sistema, Sede, Durata, Recesso**

1. Il Comune di Seriate ha la funzione di Comune Centro Sistema e di riferimento. Tutte le attività, le procedure, gli atti di gestione necessari al funzionamento del Sistema Bibliotecario sono adottati dal Comune Centro Sistema secondo le norme di legge e la sua disciplina interna.
2. La sede formale e operativa del Sistema è individuata dal Comune di Seriate tra le sue strutture.
3. La presente convenzione ha durata sino al 31.12.2020 e potrà essere rinnovata, salvo disdetta, entro il 30 ottobre per cinque anni a partire dal 2020.
4. La presente convenzione potrà essere annullata per volontà espressa da almeno la metà più uno dei membri della Conferenza dei Comuni.

5. L'eventuale recesso di un Comune dovrà essere comunicato almeno entro il 30 settembre. Il Comune non sarà tenuto a pagare le quote per l'anno successivo, fatti salvi gli obblighi pendenti. Detta norma tende a salvaguardare la programmazione delle attività annuali sulla base di entrate certe da parte dei Comuni. Il recesso non comporta lo scioglimento della Convenzione. Anche il recesso del Comune Centro Sistema non comporta lo scioglimento della Convenzione a condizione che entro sei mesi un altro Comune convenzionato dichiari di voler far assumere alla propria biblioteca il ruolo di Biblioteca Centro Sistema. In tal caso i beni del Sistema vengono trasferiti al nuovo Comune Centro Sistema e della modifica vengono informate la Provincia di Bergamo e la Regione Lombardia.

### **Art. 3 – Finalità**

1. Il Sistema Bibliotecario ha lo scopo di razionalizzare i servizi offerti dalle biblioteche dei Comuni aderenti, realizzando maggiori livelli di efficienza ed efficacia attraverso economie di scala e lo sfruttamento delle nuove tecnologie e delle reti informatiche.
2. Il campo d'azione degli interventi riguarda l'accesso all'informazione da parte dei cittadini attraverso:
  - il coordinamento delle acquisizioni di tipo librario e documentario, fatta salva l'autonomia di ciascun ente aderente;
  - l'utilizzo diffuso delle nuove tecnologie e delle reti;
  - la fruizione e la circolazione dei documenti;
  - la promozione della lettura, dei servizi offerti e delle collezioni;
  - la raccolta dei dati statistici utili a fissare obiettivi di gestione bibliotecaria;
  - la collaborazione con la Provincia di Bergamo e la Regione Lombardia per l'attivazione delle funzioni di loro competenza con particolare riferimento a catalogazione e inter prestito;
  - la predisposizione ed il coordinamento dei servizi amministrativi comuni o di carattere generale per le biblioteche associate al Sistema;
  - la collaborazione con gli altri sistemi bibliotecari.
3. In particolare, il Sistema Bibliotecario ha le seguenti finalità:
  - a. attuare piani di sviluppo per portare la realtà bibliotecaria del Sistema a standard e livelli di servizio di eccellenza;
  - b. attuare una rete integrata delle strutture e dei servizi bibliotecari e documentari esistenti sul territorio;
  - c. coordinare i servizi bibliotecari ed archivistici con le altre istituzioni culturali operanti sul territorio;
  - d. coordinare, nel rispetto dell'autonomia delle singole istituzioni bibliotecarie ed archivistiche, l'acquisizione, la conservazione, la tutela, la valorizzazione e la pubblica fruizione dei beni librari e documentari posseduti dalle biblioteche aderenti al Sistema;
  - e. collaborare alla realizzazione di sistemi informativi coordinati che favoriscano la conoscenza e l'utilizzazione dei beni librari e documentari esistenti sul territorio regionale e l'accesso alla rete di informazione bibliografica nazionale;
  - f. promuovere attività culturali correlate con i beni librari e documentari, con la loro conoscenza e valorizzazione e con le finalità proprie delle istituzioni bibliotecarie ed archivistiche.

Le priorità e le modalità di realizzazione dei compiti sono fissate nei programmi pluriennali tenuto conto degli indirizzi programmatici regionali e del coordinamento dell'organizzazione e dei servizi predisposti dalla Provincia di Bergamo.
4. Al perseguimento delle finalità concorrono tutte le biblioteche che aderiscono al Sistema, assicurando livelli di servizio che corrispondono al ruolo da svolgere in base alla tipologia di ciascuna biblioteca.

### **Art. 4 – Funzioni delegate al Comune Centro Sistema**

1. Il Comune di Seriate, terminale amministrativo e tesoriere dei fondi del Sistema, è tenuto a dare esecuzione, quando e nel modo dovuto, attraverso atti formali (deliberazioni, determinazioni) alle decisioni della Conferenza dei Comuni e dell'Ufficio di Presidenza, nel

rispetto della normativa vigente e dei regolamenti interni al Comune. Rinvia per il riesame agli organi competenti i progetti e i programmi assunti da questi solo in caso di insufficiente copertura finanziaria o di riscontro di inesattezze, irregolarità o illegittimità delle stesse. Identicamente il Comune Centro Sistema è tenuto a dare esecuzione agli atti di impegno e liquidazione assunti per le attività e gli interventi del Sistema, fatta salva la disponibilità negli appositi capitoli di Bilancio.

2. Gli organi del presente Sistema e la presente Convenzione non si sovrappongono ai Servizi, agli Uffici, agli Organi e ai regolamenti dei Singoli Comuni, di cui si riconosce, si assicura e si valorizza l'autonoma esplicazione. Essi tendono solo ad omogeneizzare e razionalizzare i servizi e gli interventi in materia di biblioteche, a realizzare in forma associata le discipline, i servizi, le attività, gli interventi e i progetti previsti e decisi sulla base dei programmi pluriennali regionali o decisi dagli Organi del Sistema, coordinandone l'esecuzione.
3. Al Comune di Seriate compete l'organizzazione e la gestione amministrativa e contabile delle iniziative, attività, progetti e servizi comuni ed estesi a tutti o parte degli enti partecipanti alla presente Convenzione decisi dagli organi di governo del Sistema. A questo fine:
  - a. adotta le deliberazioni e gli atti amministrativi necessari al funzionamento del Sistema;
  - b. assegna il personale necessario al funzionamento del Sistema con oneri a carico del Sistema stesso;
  - c. realizza la gestione formale e contabile del bilancio del Sistema;
  - d. mette a disposizione o individua adeguati spazi per gli uffici e il personale assegnato al Sistema;
  - e. adotta convenzioni con soggetti pubblici o privati secondo le indicazioni della Conferenza dei Comuni.
4. Le attività da gestirsi in forma associata e, comunque, gli interventi, i progetti e i servizi associati, con particolare riferimento all'art. 3 della presente Convenzione, si intendono espressamente affidati dai Comuni al Comune Centro Sistema. Le funzioni, gli atti e i procedimenti che comportano, presuppongono o implicano l'approvazione di deliberazioni di organi collegiali o determinazioni dirigenziali e la cui efficacia si vuole sia estesa a tutti i Comuni associati sono espressamente delegati dai Comuni associati al Comune Centro Sistema di Seriate. In particolare è delegata al Comune di Seriate sulla base delle decisioni assunte dagli organi del Sistema l'approvazione formale, gli atti e i procedimenti per la gestione di progetti di cooperazione con soggetti pubblici e privati e l'assunzione formale di atti e procedimenti per incarichi, affidi e appalti per l'erogazione di servizi comuni svolti dal Sistema Bibliotecario.

## **Art. 5 – Tipologia delle Biblioteche e livelli di servizio**

1. I Comuni si impegnano a garantire il corretto funzionamento dei servizi bibliotecari con sedi e personale idonei, in conformità alle leggi vigenti e alle indicazioni e disposizioni regionali in materia di biblioteche. Intento della cooperazione è quello di garantire, attraverso la collaborazione assidua, una ripartizione equa delle risorse economiche tra i singoli Comuni, il Sistema Bibliotecario, altri enti e istituzioni presenti sul territorio, al fine di assicurare a tutti i cittadini la possibilità di accedere alle risorse librarie e documentarie dell'intero Sistema.
2. All'interno del Sistema si riconoscono due tipologie di servizio: biblioteche che rispondono ai requisiti previsti dagli artt. 12 e 13 della LR. 14 dicembre 1985 n. 81 e biblioteche che si configurano come punti prestito.
3. Le tipologie vengono proposte al fine di riconoscere il livello specifico di attività di ogni biblioteca facendo riferimento a standard qualitativi e quantitativi minimi di servizio offerti agli utenti e ai partner del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi. L'adesione al Sistema comporta, pertanto, per ogni singolo Comune l'impegno a consolidare o raggiungere un livello programmato e condiviso di servizio.

## **Art. 6 – Programmi pluriennali e piani annuali delle attività**

1. La Conferenza dei Comuni approva i programmi pluriennali triennali e i piani annuali delle attività del Sistema entro il 30 ottobre.
2. Il Comune Centro Sistema adotta, tramite i suoi organi ed entro 30 giorni dall'approvazione, i conseguenti atti deliberativi e iscrive a bilancio le spese e le entrate previste.
3. I programmi pluriennali e i piani annuali individuano gli obiettivi generali da perseguire nel periodo di riferimento precisando:
  - a. gli interventi da realizzare per il consolidamento e funzionamento del Sistema e per il suo sviluppo, anche attraverso il potenziamento ed il consolidamento delle biblioteche associate e l'intervento su singole realtà bibliotecarie che svolgono interventi significativi all'interno del Sistema;
  - b. i servizi da potenziare e da sviluppare, anche in forma associata, per lo svolgimento delle finalità di cui all'art. 3;
  - c. le ipotesi di cooperazione con soggetti pubblici o privati mediante la stipula di apposite convenzioni;
  - d. le previsioni di finanziamento per i diversi interventi e servizi e le modalità di verifica dei risultati.

## **Art. 7 – Finanziamento**

1. Al finanziamento delle attività del Sistema Bibliotecario si provvede con i fondi costituiti da:
  - a. Le quote annuali dei Comuni associati, determinate annualmente dalla Conferenza dei Comuni, sono formate da:
    - i. aliquota ordinaria di associazione;
    - ii. eventuale aliquota straordinaria calcolata in relazione agli oneri derivanti dall'attuazione di particolari interventi o attività decisi dalla Conferenza dei Comuni.
  - b. Le assegnazioni di contributi e finanziamenti provenienti dalla Regione e dalla Provincia;
  - c. Eventuali quote aggiuntive o contributi straordinari versati da enti e istituzioni pubblici e privati per particolari progetti o sulla base di accordi o convenzioni approvati dalla Conferenza dei Comuni;
  - d. Entrate derivanti dalla gestione di servizi, attrezzature e iniziative del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi;
  - e. Sponsorizzazioni e altre entrate ordinarie o straordinarie.
2. L'importo dell'aliquota ordinaria massima è pari a € 0,45 per abitante e può essere diminuita in base al raggiungimento di indicatori riferiti all'investimento di ogni Comune in relazione al servizio bibliotecario. Gli indicatori definitivi saranno stabiliti dalla Conferenza dei Comuni entro il mese di ottobre di ogni anno al fine di consentire ad ogni Comune associato di prevederne l'importo nella proposta del proprio Bilancio di previsione dell'anno successivo.
3. I Comuni associati devono provvedere ad inserire nel proprio Bilancio di previsione lo stanziamento previsto per le quote annuali e provvedere al versamento delle quote al Comune di Seriate in un'unica soluzione entro e non oltre il 30 aprile dell'anno di riferimento.
4. I finanziamenti derivanti dalle quote associative concorrono alla copertura dei costi fissi di gestione del Sistema, compresi gli oneri per il coordinamento. Oltre alle spese per il personale, il Sistema Bibliotecario riconosce al Comune di Seriate, gestore delle procedure burocratico – amministrative, un rimborso forfetario annuale per le spese vive (locali, utenze, attrezzature, ecc.) pari al 5% del consuntivo di spesa totale del sistema stesso riferito all'anno precedente. Detta quota potrà essere calcolata automaticamente in detrazione sulla quota pro capite annuale che il Comune di Seriate deve versare.
5. I fondi del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi, utilizzati per la gestione e la realizzazione dei servizi e delle attività, sono affidati per la gestione formale e contabile al Comune Centro Sistema di Seriate. La Conferenza dei Comuni può decidere di eleggere a maggioranza dei presenti un Comune diverso al ruolo di Tesoriere dei fondi del Sistema fissando altresì la quota

di riconoscimento forfetario a detto Comune all'interno della percentuale prevista all'articolo precedente.

## **Art. 8 – Organi**

1. La consultazione e la partecipazione dei Comuni Convenzionati si realizzano mediate gli organi politici e tecnici del Sistema Bibliotecario che sono:
  - a. Conferenza dei Comuni;
  - b. Presidente del Sistema;
  - c. Ufficio di Presidenza;
  - d. Commissione tecnica;
  - e. Coordinatore.

## **Art. 9 – Conferenza dei Comuni**

1. La Conferenza dei Comuni è composta dai Sindaci o dai Presidenti delle Unioni dei Comuni (o dagli Assessori o dai Consiglieri Comunali appositamente delegati) degli Enti che aderiscono al Sistema Bibliotecario Seriate Laghi, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 2 della presente convenzione.
2. Si riunisce di regola almeno due volte l'anno su convocazione del Presidente o qualora ne faccia richiesta un terzo dei componenti alla data della richiesta. La convocazione viene effettuata con almeno cinque giorni di preavviso a mezzo lettera e/o fax e/o posta elettronica e deve contenere l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare.
3. Per la validità della Conferenza è necessaria la presenza di almeno metà più uno dei componenti e la rappresentanza del 50% più uno della popolazione dei Comuni aderenti in prima convocazione e un quarto degli stessi in seconda convocazione. La seconda convocazione è normalmente effettuata nello stesso giorno, a distanza di un'ora dalla prima convocazione. Per l'esame di particolari problemi possono essere invitati alle riunioni della Conferenza rappresentanti di istituzioni, enti o associazioni, tecnici e operatori di ditte, ecc.
4. La Conferenza dei Comuni delibera con sistema ponderato che tiene conto sia della maggioranza dei Comuni votanti che del numero degli abitanti calcolati al 31 dicembre dell'anno precedente. L'espressione del voto è, di norma, palese salvo quando concerne argomenti riguardanti persone e nei casi previsti dalla normativa vigente.
5. Ogni proposta messa a votazione si intende approvata quando abbia raccolto la maggioranza dei voti di membri presenti e votanti; detta maggioranza deve rappresentare anche la maggioranza della popolazione dei Comuni presenti. Qualora questa condizione non si verifichi la proposta si intende non approvata.
6. Per approvare le proposte di modifica alla presente convenzione ogni Comune dispone di un voto non facendosi luogo al voto ponderato. In tale circostanza è necessaria la presenza di almeno la metà più uno dei componenti e il voto favorevole di metà più uno dei presenti. Le proposte di modifica adottate sono trasmesse ai Comuni aderenti per l'approvazione.
7. A seguito delle consultazioni elettorali amministrative, i singoli Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario Seriate Laghi, comunicano alla Biblioteca Centro Sistema, con nota sottoscritta dai Sindaci entranti, i nominativi dei nuovi membri.
8. Spetta alla Conferenza dei Comuni:
  - a. approvare su proposta dell'Ufficio di Presidenza i programmi pluriennali e i piani annuali delle attività unitamente alle relative previsioni di bilancio;
  - b. determinare e quantificare gli obiettivi e gli indirizzi generali di sviluppo, fissando le priorità di attuazione;
  - c. predisporre e approvare le eventuali proposte di modifiche alla Convenzione da sottoporre agli organi deliberativi degli Enti aderenti al Sistema;
  - d. verificare le risultanze finali della gestione finanziaria e le attività svolte nell'anno precedente;

- e. eleggere i quattro membri dell'Ufficio di Presidenza e il Vice presidente;
  - f. incaricare il Comune Centro Sistema alla stipula dei contratti e delle convenzioni a nome e per conto del Sistema.
  - g. definire i criteri di individuazione dei Comuni per accedere ai servizi o alle attività promossi dal Sistema su proposta della Commissione Tecnica;
9. Alle riunioni, che hanno luogo di norma presso la Biblioteca Centro Sistema di Seriate, partecipa di diritto il Dirigente del Comune di Seriate responsabile del Sistema Bibliotecario, se le sue funzioni non sono ricoperte dal Coordinatore, e il Coordinatore del Sistema con compiti consultivi, di assistenza tecnica e di redazione dei verbali.
10. Per quanto non previsto dalla presente convenzione per il funzionamento della Conferenza si fa riferimento al D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e – in quanto compatibile – al regolamento degli organi istituzionali del Comune Centro Sistema.

#### **Art. 10 – Presidente e Vice Presidente**

1. Il Presidente è il Sindaco o l'Assessore delegato del Comune Centro Sistema.
2. Il Presidente:
  - a. convoca e presiede la Conferenza dei Comuni e l'Ufficio di Presidenza;
  - b. ha la rappresentanza del Sistema;
  - c. dispone l'attuazione dei progetti e delle attività annuali del Sistema;
  - d. cura i rapporti con i Comuni, le Comunità Montane, le Unioni dei Comuni presenti sul territorio nonché con la Provincia e la Regione e firma corrispondenza e atti inerenti alla propria competenza funzionale;
  - e. attende ad altri adempimenti che gli siano demandati dalla Conferenza dei Comuni e dall'Ufficio di Presidenza.
3. Il Vice Presidente:
  - a. è eletto dalla Conferenza dei Comuni al suo interno. Per l'elezione è necessaria la presenza della metà più uno dei Comuni convenzionati in prima convocazione o di un quarto degli stessi in seconda convocazione e non si fa luogo al voto ponderato. Ogni Comune può esprimere una sola preferenza e risulta eletto il nominativo più votato. A parità di voti si procede ad una votazione di ballottaggio tra i due nominativi parimenti votati;
  - b. è membro di diritto dell'Ufficio di Presidenza;
  - c. fa le veci del Presidente in caso di sua assenza o impedimento.

#### **Art. 11 – Ufficio di Presidenza**

1. L'Ufficio di Presidenza è costituito dal Presidente che di diritto è il Sindaco o l'Assessore delegato del Comune di Seriate, dal Vice Presidente e da quattro membri eletti in seno alla Conferenza dei Comuni e rappresentativi dei bacini territoriali di cui all'art. 1.
2. Per l'elezione dei membri dell'Ufficio di Presidenza è necessaria la presenza della metà più uno dei Comuni convenzionati in prima convocazione o di un quarto degli stessi in seconda convocazione e non si fa luogo al voto ponderato. L'elezione dei quattro membri di cui all'art. precedente avviene con quattro votazioni distinte una per ogni ex-bacino di cui all'art. 1. Per ogni elezione è possibile procedere alla votazione solo nel caso in cui siano presenti la metà più uno dei Comuni convenzionati in prima convocazione o di un quarto degli stessi in seconda convocazione. Per ogni elezione si procede a votazione da parte di tutti i presenti del bacino di riferimento e ogni votante può esprimere una sola preferenza. Risulta eletto il nominativo maggiormente votato e in caso di parità tra due nominativi si procede al ballottaggio.
3. Si riunisce di norma 4 volte l'anno su convocazione del Presidente o qualora ne facciano richiesta almeno tre membri. La convocazione viene effettuata con almeno cinque giorni di preavviso a mezzo lettera e/o fax e/o posta elettronica.
4. L'Ufficio di Presidenza si configura quale organo esecutivo di supporto alla Conferenza dei Comuni e in particolare si incarica dello svolgimento dei seguenti compiti:
  - a. preparazione delle sedute e dei lavori della Conferenza dei Comuni;

- b. dare specificazione alle decisioni assunte dalla Conferenza dei Comuni, definendoli in progetti, interventi e azioni i programmi generali e gli indirizzi approvati dalla Conferenza dei Comuni;
  - c. supplenza della Conferenza dei Comuni in occasione di situazioni che rendano necessaria l'assunzione di atti urgenti o la modifica o l'integrazione di progetti esecutivi di cui è tenuta ad informare la Conferenza dei Comuni in merito alle decisioni assunte;
  - d. svolgimento di specifici mandati su delega della Conferenza dei Comuni.
5. Alle riunioni, che hanno luogo di norma presso la Biblioteca Centro Sistema di Seriate, partecipa di diritto il Dirigente del Comune di Seriate responsabile del Sistema Bibliotecario, se le sue funzioni non sono ricoperte dal Coordinatore, e il Coordinatore del Sistema con compiti consultivi, di assistenza tecnica e di redazione dei verbali.
  6. Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza di 4 membri. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti e in caso di parità prevale il voto del Presidente.

#### **Art. 12 – Commissione tecnica**

1. La Commissione tecnica è un organo consultivo, propositivo e di studio in ordine agli aspetti tecnico-biblioteconomici delle attività del Sistema ed è composta dai diretti responsabili o loro delegati delle Biblioteche degli Enti aderenti che ricoprono il ruolo di bibliotecari, assistenti di biblioteca o operatori di biblioteca incaricati, anche se non di ruolo, e dal coordinatore del Sistema Bibliotecario. Nelle strutture dove sono presenti più operatori, assistenti e bibliotecari, è facoltà del singolo responsabile di biblioteca essere affiancato da uno o più operatori della propria biblioteca con funzioni puramente consultive.
2. La partecipazione alle riunioni della Commissione, che si riunisce di norma almeno quattro volte l'anno e ogni qualvolta il Coordinatore o almeno un terzo dei componenti ne ravvisi la necessità, è diritto/dovere dei componenti, che vi prendono parte in tempo - lavoro, compatibilmente con le esigenze del servizio. Le riunioni della Commissione possono essere svolte per argomenti brevi e urgenti (in tal caso anche senza preavviso) anche durante le riunioni dedicate all'acquisto coordinato. Gli eventuali assenti prenderanno visione degli argomenti trattati attraverso il verbale e potranno evidenziare osservazioni scritte entro tre giorni. La convocazione viene effettuata con almeno cinque giorni di preavviso a mezzo lettera e/o fax e/o posta elettronica e deve contenere l'indicazione del luogo, giorno e ora della riunione.
3. La Commissione Tecnica è presieduta dal Coordinatore del Sistema ed opera a maggioranza dei voti dei presenti, escluso il Coordinatore. Al termine di ogni riunione viene redatto un verbale in forma riassuntiva a cura del Coordinatore da inviare ai membri della Conferenza dei Comuni tramite i membri della Commissione Tecnica che ne prendono così visione.
4. Esercita funzioni scientifiche, tecniche e organizzative inerenti l'attività del Sistema fornendo supporto e consulenza e formulando proposte e progetti al Coordinatore per la stesura dei Programmi pluriennali, dei Piani annuali delle attività, del bilancio, del consuntivo e della verifica delle attività del Sistema, da sottoporre alla Conferenza dei Comuni e all'Ufficio di Presidenza. In particolare coordina gli acquisti del materiale librario e documentario, anche in forma centralizzata e coordinata.
5. La Commissione tecnica può lavorare per Gruppi di lavoro, formati di norma da alcuni membri della Commissione stessa, per l'elaborazione e la realizzazione dei progetti contenuti nei programmi pluriennali e nei piani annuali delle attività.
6. I membri della Commissione Tecnica possono ricevere singolarmente o per gruppi, ove si tenga conto della professionalità e delle competenze, incarichi da parte del Presidente o della Conferenza dei Comuni per l'effettuazione di particolari progetti.

#### **Art. 13 – Coordinatore**

1. Il Coordinatore del Sistema è, di norma, un dipendente del Comune Centro Sistema, di ruolo o con incarico professionale a tempo determinato, di qualifica funzionale di norma non inferiore

alla D e verrà assegnato alla dotazione di personale del Sistema Bibliotecario. Al fine di garantire l'indispensabile continuità alle attività del Sistema, è opportuno che il contratto non sia inferiore ai tre anni. In caso di assenza o impedimento di tale figura le funzioni vengono svolte da personale idoneo individuato dal Dirigente del Comune di Seriate responsabile del Sistema Bibliotecario.

2. Il Coordinatore del Sistema Bibliotecario:
  - a. assiste alle riunioni della Conferenza dei Comuni e dell'Ufficio di Presidenza e ne redige i verbali in forma riassuntiva;
  - b. convoca e presiede la Commissione tecnica del Sistema e ne redige i verbali in forma riassuntiva;
  - c. provvede al collegamento fra la Conferenza dei Comuni, il Presidente della Conferenza, l'Ufficio di Presidenza e la Commissione Tecnica;
  - d. cura la realizzazione dei piani, progetti e interventi decisi dagli organi di governo e l'organizzazione dei servizi centralizzati del Sistema, predisponendo gli atti amministrativi e contabili necessari;
  - e. cura, in collaborazione con il personale responsabile delle biblioteche associate, le verifiche periodiche sui servizi ed i risultati degli interventi effettuati, riferendone alla Conferenza dei Comuni in una relazione annuale sullo stato del Sistema e delle biblioteche associate;
  - f. fornisce consulenza bibliografica e informatica per quanto concerne il software gestionale delle biblioteche.

#### **Art. 14 – Norma attuativa**

1. La presente Convenzione sostituisce e annulla le precedenti stipulate dai Comuni. Nel periodo transitorio agli Organi del Sistema partecipano tutti i Comuni aderenti al precedente Sistema ma con diritto di voto solo per i Comuni che hanno approvato la nuova convenzione.
2. La seduta di insediamento della Conferenza dei Comuni potrà essere convocata qualora almeno un terzo dei Comuni del bacino territoriale abbiano deliberato l'adesione al Sistema e l'approvazione della presente Convenzione.
3. I Comuni restanti diverranno membri di diritto non appena deliberato quanto di competenza e senza ulteriori atti formali di convalida.

#### **Art. 15 – Norme finali e transitorie**

1. Qualora non fosse possibile validamente convocare la Conferenza dei Comuni per almeno due volte consecutive, il Presidente provvederà ad avocare i compiti della Conferenza garantendo tramite il coordinatore l'adozione dei provvedimenti necessari e urgenti per garantire le attività previste e per le quali è disponibile la copertura finanziaria.
2. Successivamente, rinnovati inutilmente per almeno altre due volte i tentativi di convocazione della Conferenza dei Comuni, il Sistema è da ritenersi di fatto sciolto. Il Presidente provvederà come ultimo atto a comunicare l'avvenuto scioglimento alla Provincia e alla Regione.
3. In caso di scioglimento del Sistema i fondi eventualmente ancora disponibili e specificatamente iscritti a bilancio per le attività del Sistema verranno trasferiti ai Comuni facenti parte del Sistema in misura proporzionale al numero di abitanti.
4. Possono aderire alla presente convenzione anche altri enti pubblici o privati diversi dai Comuni di cui all'art. 1, in qualità di enti aderenti alla convenzione con apposito atto qualora ne facciano richiesta alla Conferenza dei Comuni.